

Примерный перечень документов при реализации общеобразовательных программ с применением дистанционных форм обучения

• **Локальный акт** (положение) об организации образовательного процесса с применением дистанционных форм обучения, в котором определяется, в том числе порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего и итогового контроля по учебным предметам;

2. **Приказ** о реализации общеобразовательных программ, в том числе внеурочной деятельности, а также программ дополнительного образования с применением дистанционных форм обучения.

3. **Расписание занятий** на каждый учебный день по каждому учебному предмету с учетом сокращения продолжительности урока от **15 до 30 минут с учетом возрастной категории** — по СанПиН общая продолжительность работы за компьютером : 1-4 классы 45 минут, 5-7 класс — 1 час 30 минут, 8-11 классы 2 часа 15 минут.

4. **Внесение соответствующих корректировок в рабочие программы**, в части приема, метода и форм обучения (лекция, он-лайн консультация), технических средств обучения

5. **Инструкция** для учителей по реализации общеобразовательных программ с применением дистанционных форм обучения.

6. **Инструкция** для обучающихся по освоению общеобразовательных программ с применением дистанционных форм обучения

7. **Инструкция** для родителей по реализации общеобразовательных программ с применением дистанционных форм обучения.

8. **Расписание** он-лайн консультаций для обучающихся по вопросам освоения программы по предметам учебного плана.

7. **График** он-лайн консультаций учителей — предметников для родителей (законных представителей) по вопросам освоения программы по предметам учебного плана.

8. **Осуществление ежедневного мониторинга** участия обучающихся в образовательном процессе.

9. **Осуществление ежедневного мониторинга** заболеваемости.