

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «Школа № 6»  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Школа № 6»  
Е.В. Мещанкина  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## **Порядок приема в МБОУ «Школа № 6» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования иностранных граждан и лиц без гражданства**

### **1. Общее положение**

1.1 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МБОУ «Школа № 6» осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (последняя редакция)
- Приказом №170 Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 "Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства"
- Приказом №171 Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

### **2. Подача заявления и документов**

2.1. Родители (законные представители) иностранного гражданина и лица без гражданства подают заявление на обучение одним из следующих способов:

- Через Единый портал государственных услуг (ЕПГУ);
- Через региональные порталы государственных и муниципальных услуг (РПГУ);
- Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) с ребенком;
- копии документов, подтверждающих законность пребывания ребенка и его законного представителя на территории Российской Федерации (вид на жительство, разрешение на временное

- проживание, виза, миграционная карта и др.);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации;
  - копии документов, подтверждающих изучение русского языка в образовательных организациях иностранного государства (при наличии);
  - копии документов, удостоверяющих личность ребенка и его законного представителя;
  - медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;
  - копии документов, подтверждающих трудовую деятельность родителя (законного представителя) (при наличии).

2.3. Все документы должны быть представлены на русском языке или с заверенным переводом на русский язык.

### **3. Проверка документов и направление на тестирование**

3.1. В течение 5 рабочих дней гимназия проверяет комплектность предоставленных документов.

3.2. Если документы представлены не полностью, заявление возвращается без рассмотрения.

3.3. При полном комплекте документов школа в течение 25 рабочих дней проверяет их достоверность, обращаясь к государственным информационным системам и органам внутренних дел.

3.4. После подтверждения достоверности документов ребенок направляется в тестирующую организацию для прохождения тестирования на знание русского языка.

3.5. Информация о направлении на тестирование направляется по адресу, указанному в заявлении, и в личный кабинет ЕПГУ.

### **4. Тестирование на знание русского языка**

4.1. Родители не позднее чем через 7 рабочих дней после дня получения направления лично обращаются в тестирующую организацию для записи на тестирование;

4.2. Исполнительный орган в сфере образования утверждает расписание проведения тестирования; Информация о датах проведения тестирования,

демоверсии диагностических материалов, критерии оценивания размещаются на официальных сайтах тестирующих организаций;

4.3. В тестирующих организациях организуется пункт прохождения тестирования (далее - ППТ).

4.4. В ППТ может быть использовано оборудование, применяемое в пунктах проведения экзаменов при проведении ГИА.

4.5. Тестирование проводится по годам обучения. Уровни знания русского языка: достаточный и недостаточный;

- 4.6. Информация о тестирующих организациях направляется исполнительным органом в сфере образования в Минпросвещения России для размещения на сайте в сети «Интернет»
- 4.7. Для проведения тестирования создается комиссия. Для разрешения спорных вопросов создается апелляционная комиссия. Тестирование проводится в специально оборудованных пунктах, оснащенных средствами аудио- и видеозаписи.
- 4.8. Перед проведением тестирования проводится инструктаж ребенка.
- 4.9. Тестирование проводится в устной и письменной форме (за исключением поступающих в 1 класс, для которых тестирование проводится только в устной форме)
- 4.10. Продолжительность тестирования составляет не более 80 минут.
- 4.11. При проведении тестирования ребенку запрещается пользоваться любыми подсказками, средствами связи, фото-, аудио- и видеоаппаратурой, электронно-вычислительной техникой, справочными материалами, шпаргалками.
- 4.12. В случае нарушения запрета тестирование считается не пройденным.
- 4.13. Результаты тестирования передаются в школу в течение 3 рабочих дней после прохождения тестирования.

## **5. Результаты тестирования и зачисление**

- 5.1. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней со дня прохождения тестирования передает сведения о тестировании в школу.
- 5.2. Исполнительные органы в сфере образования предоставляют МВД доступ к сведениям о тестировании и зачислении в школу в государственных информационных системах субъектах РФ и (или) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.
- 5.3. Школа информирует родителей (законных представителей) о результатах тестирования и рассмотрения заявления.
- 5.4. Руководитель Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение в течение 5 рабочих дней после получения информации об успешном прохождении тестирования.

## **6. Дополнительные положения**

- 6.1. Если ребенок не прошел тестирование, ему предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку.
- 6.2. Повторное тестирование возможно не ранее чем через 3 месяца.
- 6.3. При повторном тестировании не допускается использование того же варианта диагностических материалов.
- 6.4. Ребенок не может быть зачислен в Школу только в том случае:
- если в ней нет свободных мест;
  - если не представлен документ, подтверждающий законность нахождения на территории России;
  - если не прошел тестирование.

## **7. Учет и хранение материалов**

7.1. Все материалы тестирования, включая письменные работы и аудио/видеозаписи, хранятся в тестирующей организации.

7.2. Учет сведений о результатах тестирования обеспечивается исполнительными органами в сфере образования и публикуется на ЕПГУ или РПГУ.

### **Примечание:**

- Для граждан Республики Беларусь действуют упрощенные правила приема, предусмотренные международными договорами.
- Иностранцы граждане, указанные в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ, предоставляют минимальный пакет документов (копия свидетельства о рождении, копия паспорта, справка о регистрации по месту жительства).